

COMUNE DI CHIUSANICO

-Provincia di Imperia-

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.17 DELL' 11.07.2018

OGGETTO: I.S e liquidazione contributo in favore della Pro Loco Chiusanico di Chiusanico

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto:

il Bilancio triennale di previsione e il Documento Unico di Programmazione (DUP) triennio 2018-2019-2020 approvati con delibere di C.C. n.7 e 6 del 16.03.2018;
il Decreto Sindacale n.2 in data 01.08.2016 con il quale veniva nominato il responsabile del Comune di Chiusanico delle funzioni dirigenziali non trasferite in capo all'Unione dei Comuni della Valmerula e Montarosio costituitasi tra i Comuni di Andora, Stellanello, Testico Cesio e Chiusanico in data 01.08.2016, funzioni trasferite con decorrenza 01.08.2016, ad eccezione della funzione relativa al Settore Lavori Pubblici per la quale la decorrenza è anticipata al 21.07.2016
il D.Lgs. n.267/2000 e s.m.n
il D.Lgs. n.163/2006 ed in particolare l'art.125;

Premesso che con **determina n.41 del 29.07.2016** del Responsabile del Servizio avente ad oggetto: "I.S. a favore della Pro Loco di Chiusanico per organizzazione manifestazioni" venivano **impegnati € 957,07** in favore della Pro Loco di Chiusanico incaricata di organizzare le manifestazioni in occasione del S.Natale 2016

Premesso che con deliberazione di **G.C. n.14 del 14.12.2017** avente ad oggetto "Concessione contributo straordinario per manifestazione" veniva concesso un contributo di **€ 1500,00** in favore della Pro Loco "Comune di Chiusanico" per la collaborazione nella organizzazione di manifestazioni estive e del S.Natale n.2017

Visto il rendiconto delle spese presentato dal Presidente della Pro Loco in data odierna

Visto:

il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni;
lo Statuto Comunale vigente
il Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.40 del 18.12.1992
il D.Lgs n118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;
il vigente Regolamento dei contratti

DETERMINA

- 1) **Liquidare** la somma di **€ 957,07** per le motivazioni espresse in narrativa, in favore della Pro Loco di Chiusanico sul cap.4090/21 "**Acquisto beni per anziani bisognosi**"
- 2) **Di dare atto** che alla presente procedura è stato attribuito il codice **CIG Z6E14CFC94**
- 3) **Di impegnare e contestualmente liquidare** la somma di **€ 1500,00** in per le motivazioni espresse in narrativa in favore della Pro Loco di Chiusanico sul **cap.1508/1** "Contributi ad enti, associazioni istituti per finalità diverse"
- 4) **Di dare atto** che alla presente procedura è stato attribuito il codice **CIG Z1424528D1**
- 5) **Di certificare** che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il

programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della legge 208/2015;

- 6) **Di dare atto** che con la sottoscrizione del presente atto, la sottoscritta Responsabile del Servizio rilascia anche il parere di regolarità tecnica di cui all'art.137 bis del D.Lgs, 267/2000;



La Responsabile del Servizio
Teresa Gandolfo

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il provvedimento che precede se ne attesta la regolarità contabile sotto il profilo della copertura finanziaria a valere sul bilancio di previsione relativo al corrente esercizio finanziario ai sensi dell'art.151 e 153 del D.Lgs. n.267/2000

per La Responsabile del Servizio

Dott.ssa Antonella Soldi
Dott.ssa Mariacristina Torre



Per copia conforme all'originale
La Responsabile del Servizio
Teresa Gandolfo